



Application for Employment

Aplicacion para Empleo

Personal Information <i>Informacion Personal</i>		Date - Fecha	Social Security Number - Numero de Seguro Social	
Name- Nombre	Last - Apellido	First - Nombre	Middle - Inicial	
Present Address - <i>Dirección Permanente</i>	Street - Calle	City - Ciudad	State - Estado	ZIP
Phone Number - Numero de Telefono	Cell Phone Number - Numero de Cellular	U.S. Citizen <i>Ciudadano de USA</i>	Yes - Si	<input type="checkbox"/>
			No - No	<input type="checkbox"/>

The Civil Right Act of 1964 prohibits discrimination in employment because of race, color, religion, sex, or national origin. The State of California also prohibits discrimination because of age or sexual orientation. The age discrimination employment act of 1967 prohibits discrimination on the basis of age with respect to individual who are at least 40 years but less than 65 years of age. If this state prohibits the request of any information on this form the information will not be used to discriminate against possible employment.

We have designed this form to comply with State and Federal fair employment practice laws prohibiting discrimination on the basis of an applicant's sex or minority status. Questions directly or indirectly reflecting such status have been included only where needed to determine a bona fide occupational qualification or for other permissible purposes. Such questions are appropriately noted on the application. Notwithstanding these efforts the manufacturer of this form does not assume responsibility and hereby disclaims any liability for inclusion in this form of any questions upon which a violation of State and Federal fair employment practice laws may be based.

El acto civil de los derechos de 1964 prohíbe la discriminación de empleo por causa de raza, color, religión, sexo u origen nacional. Algunos estados prohíben la discriminación por causa de edad. La discriminación de edad en la acto de empleo de 1967 prohíbe la discriminación por edad al respecto de los individuos que tengan a lo menos que 40 años de edad pero menos que 65 años de edad. Si este estado prohíbe cualquier información de este naturaleza esta información no va ser utilizada para discriminar en contra de empleo posible.

El fabricante de esta forma no asume ninguna responsabilidad de ninguna clase si al llenar esta forma se hace algún acto de violación de las leyes de empleo tanto federales como el estado.

If related to anyone in our employ state name and department <i>Si tiene algun familiar en nuestra Cia. De el nombre</i>	Referred by - Recomendado por
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------

Employment Desired - Clase de trabajo que desea Position - Posición	Date you can start <i>Fecha que puede comenzar</i>	Salary desired <i>Sueldo deseado</i>
Are you employed now? <i>¿Esta trabajando acualmente?</i>	If so who is your present employer? <i>¿Si es asi, le podemos pedir referencias</i>	
Ever applied to this company before? <i>¿Ha aplicado alguna vez en nuestra Cia?</i>	Where? - <i>¿Donde?</i>	When? - <i>¿Cuando?</i>

Education <i>Educacion</i>	Name and location of school <i>Nombre y direccion de la escuela</i>	Years attended <i>Anos que asisitid</i>	Date graduated <i>Fecha de graduación</i>	Subjects studied <i>Materias que estudió</i>
Grammar School <i>Escuela primaria</i>				
High School <i>Escuela secundaria</i>				
College <i>Colegio</i>				
Trade or Business <i>Colegio mercantil</i>				

Subjects of special study or research work - <i>Estudios especiales</i>

What foreign languages do you speak fluently? - <i>¿Cuantas lenguas habla con facilidad?</i>	Read - Leer	Write - Escribir
----------------------------------------------------------------------------------------------	-------------	------------------

US military or navel service? <i>¿Ha hecho el servicio militar o marina en USA?</i>	Rank - Rango	Present membership in National Guard or reserves? <i>¿Es actualmente miembro de la guardia nacional?</i>
----------------------------------------------------------------------------------------	--------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Activities other than religious: civic, athletic, fraternal, etc. you are involved in. - <i>¿Utras actividades que no religiosas: cívicas, athleticas fraternales?</i>

Former Positions (List below last four employers, starting with last one first)

Puestos Anteriores (Apunte los cuatro ultimos patrones, comenzando con el ultimo primeramente.)

Date - Month & Year <i>Fecha - Mes y Ano</i>	Name & Address of Employer <i>Nombre Y Direccion de Patron</i>	Salary <i>Sueldo</i>	Position <i>Puesto</i>	Reason for Leaving <i>Motivo de Partir</i>
From - <i>De</i>				
To - <i>A</i>				
From - <i>De</i>				
To - <i>A</i>				
From - <i>De</i>				
To - <i>A</i>				
From - <i>De</i>				
To - <i>A</i>				

Personal References (Give below the names of three persons not related to you, whom you have known for at least one year)

Referencias Personales (A pnnte los nombres de tres personas que no sean parientes, que ha conocido mas de un ano)

Name - <i>Nombre</i>	Address - <i>Direccion</i>	Phone # - <i>Telefono #</i>	Years Known - <i>Anos</i>
1			
2			
3			

Physical Record (List any physical defeacts)

Registro Fisico (A punte defectos fisicos)

Were you ever injured? - <i>Ha sufrido un accidente?</i> Give details - <i>De detalles</i>			
Have you any defects in hearing? - <i>Tiene defectos para oir?</i>		In vision? - <i>En la vista?</i>	In speech? - <i>Para hablar?</i>
In case of emergency notify <i>En caso de emergencia avie a</i>		Address - <i>Domicillo</i>	Phone # - <i>Telefono</i>

I authorize investigation of all statements contained in this application. I understand that misrepresentation or omission of facts called for is cause for dismissal. Further, I understand and agree that my employment is for no definite period of time and may, regardless of the date of payment of my wages and salary, be terminated at any time without any previous notice.

Autorizo la investigacion de todos los informes en esta aplicacion. Entiendo que la falsificacion u omission de los datos y hechos falsos serian la causa para un retiro. Tambien entiendo y estoy de acuerdo con el hecho de que mi empleo no comprende un periodo definitivo, y puede terminar en caulquier momento sin previo aviso, a pesar de esto no importa el dia de pago.

Date - *Fecha*

Signature - *Firma*

DO NOT WRITE BELOW THIS LINE - NO ESCRIBA DEBAJO DE ESTA LINEA

Remarks		Date Interviewed	
Neatness	Character		
Personality	Ability		
Hired?	Position	Date to report for work?	Salary / Wage?
Approved 1. Supervisor		2. Dept Manager	3. Owner